

## **Standardy Ochrony Małoletnich w WeForm**

### **Rozdział 1 Wprowadzenie**

Agencja eventowa WeForm Izabela Augustyn-Mrzygłód (zwana dalej „WeForm”) służy dbaniu o dobrostan i wartościowo spędzany czas – zarówno indywidualnie, jak i rodzinie. Choć organizowane przez nas wydarzenia skierowane są głównie do osób dorosłych bądź całych rodzin, to z myślą o dobru najmłodszych opracowaliśmy niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich (zwane dalej „Standardami”). Ich celem jest zapewnienie bezpiecznej atmosfery dla dzieci, wyznaczenie procedur reagowania na ewentualne sytuacje przemocowe oraz przeciwdziałanie im. Celem Standardów jest także czytelne przedstawienie zasad obowiązujących w WeForm, które dotyczą wszystkich osób prawnych i fizycznych, mających współpracować z nami przy organizacji aktywności dla dzieci. Osoby te w dalszej części dokumentu zwane są „osobami współpracującymi”.

#### **Podstawowe wartości i zasady wyznawane w WeForm dotyczące ochrony dzieci i ich dobrostanu:**

- a) Wszystkie dzieci mają takie samo prawo do ochrony przed wszelkimi formami przemocy i wykorzystywania, bez względu na płeć, rasę, stan zdrowia, wyznawaną religię, wiek, pochodzenie etniczne i narodowe, poziom sprawności, orientację seksualną, status majątkowy czy status społeczny.
- b) Krzywdzenie dzieci w jakiegokolwiek formie nie jest akceptowalne bez względu na okoliczności.
- c) Każda osoba współpracująca z WeForm jest odpowiedzialna za ochronę dzieci, z którymi mamy styczność podczas realizowania działań.
- d) Każda osoba współpracująca z WeForm uznaje we wszelkich działaniach nadrzędność dobra dziecka oraz kieruje się przepisami prawnymi, standardami wewnętrznymi WeForm, wrażliwością oraz dobrą wolą we wszelkich postępowaniach angażujących dzieci lub oddziaływującymi na dzieci.
- e) Ze względu na masowy, dynamiczny i ogólnodostępny charakter wydarzeń organizowanych przez WeForm, działania projektowane są tak, aby podczas ich trwania dzieci możliwie pozostawały pod stałą opieką i obserwacją opiekunów prawnych bądź pedagogów.

## **Rozdział 2**

### **Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu**

Zatrudnianie/Angażowanie osób współpracujących:

- a) W trakcie trwania procedur rekrutacyjnych, kandydaci będą informowani o obowiązujących w WeForm Standardach Ochrony Małoletnich.
- b) WeForm każdym przypadku musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować kandydata, niezależnie od planowanej podstawy zatrudnienia czy też charakteru współpracy.
- c) Zgodnie z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym, WeForm przed zawarciem umowy sprawdza kandydata w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Sprawdzenie w rejestrze sprawców dokumentuje się wydrukiem informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru, a figurowanie w Rejestrze wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata.
- d) WeForm jest zobowiązana do domagania się od osoby współpracującej przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z małoletnimi, zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego 3 oraz w Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii. W przypadku podwójnego obywatelstwa, dotyczy to obu państw, z wyłączeniem państw Unii Europejskiej.
- e) Kandydat składa oświadczenia:
  1. o zapoznaniu się, zrozumieniu i obietnicy przestrzegania niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich, zgodnie z wzorem z załącznika nr. 1,
  2. o niekaralności bądź o toczących się wobec nich postępowaniach karnych i dyscyplinarnych, zgodnie ze wzorem z załącznika nr. 2,
  3. pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenia o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa zgodnie z wzorem z załącznika nr 3. Jeżeli mieszkała w innych państwach w ciągu 20 lat niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Dopuszczalne jest przedłożenie pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenia, że prawo danego państwa nie przewiduje wydawania takiej informacji,

4. jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie przedkłada informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

### **Rozdział 3**

#### **Standardy w zakresie nabywania wiedzy na temat ochrony dzieci oraz monitoring stosowania standardów**

##### **3.1 Nabywanie wiedzy**

Osoby bezpośrednio zaangażowane w działania z udziałem dzieci mają obowiązek pozostawania na bieżąco z wiedzą na temat ochrony praw dziecka (zarówno w kontekście prawnym, jak i Standardów). W tym celu osoby te:

- a) będą uczestniczyć we wszystkich szkoleniach, warsztatach, prelekcjach, spotkaniach zorganizowanych specjalnie dla kadry WeForm,
- b) będą miały bieżący dostęp do Standardów Ochrony Małoletnich zamieszczonych na stronie [www.weform.org.pl](http://www.weform.org.pl).

##### **3.2 Monitoring stosowania standardów**

- a) Osobą odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich w WeForm jest Izabela Augustyn-Mrzygłód.
- b) Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji standardów, za reagowanie na sygnały naruszenia standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz za proponowanie zmian w Standardach.
- c) Osoba, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a, przeprowadza wśród osób współpracujących, raz na 2 lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. W ankiecie osoby mogą proponować zmiany w standardach ochrony małoletnich.
- d) Osoba, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a, dokonuje opracowania wypełnionych przez osoby współpracujące ankiet (lub innych źródeł informacji zwrotnej) oraz dokonuje niezbędnych zmian i uchwała nowe brzmienie Standardów.

## **Rozdział 4**

### **Bezpieczne relacje osób współpracujących z małoletnimi**

#### **4.1. Bezpieczne relacje osób współpracujących z małoletnimi**

- a) Zasady bezpiecznej relacji obowiązują wszystkie osoby współpracujące mające kontakt z dziećmi.
- b) Osoby współpracujące zobowiązane są do profesjonalnego działania i zachowania właściwych granic w relacjach z małoletnimi i innymi osobami będącymi odbiorcami lub uczestnikami działań WeForm.
- c) Należy działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, możliwie unikając przebywania sam na sam z dzieckiem w zamkniętym pomieszczeniu.
- d) Osoby współpracujące dbają o samoocenę dziecka, poprzez pozytywne komunikaty, serdeczność, zainteresowanie, przy jednoczesnym unikaniu działań obniżających poczucie własnej wartości, takich, jak negatywne ocenianie.
- e) Osoby współpracujące traktują małoletnich równo, bez względu na ich płeć, orientację seksualną, poziom sprawności, status społeczny, pochodzenie etniczne, kulturowy, religijny i światopogląd.
- f) W sytuacjach, gdy dziecko łamie ustalone normy i granice, zachowuje się w sposób nieodpowiedni do sytuacji i miejsca, należy odwołać się do zasad pracy grupy oraz używać komunikatów typu „ja”, informujących o tym, iż postawa dziecka jest niewłaściwa.
- g) Inicjowanie bezpośredniego kontaktu fizycznego dopuszczalne jest w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia (kontakt z gorącym jedzeniem, ostrymi narzędziami) oraz dotyczących konfliktów pomiędzy małoletnimi: rozdzielanie zwaśnionych, przytrzymanie, obezwładnienie itp. oraz w innych niebezpiecznych sytuacjach, np. napaść, agresja ze strony osób trzecich.
- h) Wszelkie potencjalne ryzyka i trudności są zgłaszane na bieżąco osobie odpowiedzialnej za Standardy, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a.

#### **4.2. Osoby współpracujące nie mogą:**

- a) stosować przemoc w jakiegokolwiek formie (fizycznej, psychicznej, emocjonalnej, werbalnej),
- b) stosować kar cielesnych w jakiegokolwiek formie,
- c) straszyć dziecka zastosowaniem przemoc w jakiegokolwiek formie (fizycznej, psychicznej, emocjonalnej, werbalnej itp.),
- d) w żaden sposób zachęcać małoletniego (lub dawać mu poczucia przyzwolenia) na działanie szkodzące jemu samemu i/lub innym osobom,
- e) zachowywać się w sposób, który ma na celu zawstydzenie, poniżenie, ośmieszenie, degradowanie lub wywołanie silnego emocjonalnego dyskomfortu dziecka,

- f) używać języka pogardliwego, dyskryminującego, obraźliwego, protekcyjnego,
- g) zachowywać w sposób przyzwalający na romantyczne relacje z wymienionymi osobami lub sugerujące możliwość takich relacji,
- h) używać języka społecznie uznanego za podszyty romantyzmem lub prowokacyjny w kontekście seksualnym,
- i) używać wulgarnego języka,
- j) wykorzystywać swojej pozycji do nawiązywania jakichkolwiek relacji z dziećmi wykraczających poza zawodowe obowiązki,
- i) wywierać wpływu na przekonania religijne, polityczne dzieci i innych osób uczestniczących w działaniach w sposób zamierzony,
- j) wyróżniać żadnego z dzieci (chyba że odmienne traktowanie podyktowane jest stanem zdrowia, niepełnosprawnością lub innymi indywidualnymi potrzebami dziecka),
- k) inicjować kontaktu fizycznego. W przypadku, gdy kontakt fizyczny inicjowany jest przez dziecko (na przykład przytulenie się po udanych zajęciach), wskazana jest uważność na to, aby odbywało się to w towarzystwie innych osób – np. rodziców, specjalistów, wychowawców. Wyjątkiem jest zagrożenie bezpieczeństwa dzieci, o którym mowa w pkt 4.1 ust. g.
- l) pić alkoholu, palić papierosów, stosować wszelkich innych używek (bądź być pod ich wpływem) w obecności dzieci będących odbiorcami działań WeForm,
- m) kupować alkoholu, papierosów ani innych używek dzieciom będącymi odbiorcami działań WeForm,
- n) czerpać dodatkowych korzyści finansowych z relacji z dzieckiem i/lub jego opiekunem będącym odbiorcą działań WeForm,
- o) popełniać żadnych czynów niezgodnych z prawem, niezgodnych z niniejszymi Standardami.

## **Rozdział 5**

### **Bezpieczne relacje pomiędzy dziećmi**

5.1. Dzieci biorące udział w działaniach są zobowiązane do traktowania innych dzieci współuczestniczących z szacunkiem i poszanowaniem godności.

5.2. W relacjach rówieśniczych (dziecko-dziecko) niedozwolone są wszelkie zachowania mogące stanowić krzywdzenie dziecka, a w szczególności: przemoc fizyczna, psychiczna, emocjonalna, zawstydzanie, szykanowanie, utrwalanie wizerunku innego dziecka bez jego zgody lub w sytuacjach intymnych.

## Rozdział 6

### Procedury zgłaszania podejrzeń krzywdzenia dziecka

#### 6.1 W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka:

- a) Osoby współpracujące zobowiązane są do niezwłocznego zgłaszania wszelkich sytuacji pogwałcenia lub podejrzenia pogwałcenia niniejszych Standardów osobie odpowiedzialnej za Standardy, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a. (jednak maksymalnie do 12 godzin od wystąpienia sytuacji. Zgłoszenia należy dokonać osobiście, telefonicznie bądź drogą elektroniczną, wysyłając e-mail na adresy: [wspolpraca@weform.org.pl](mailto:wspolpraca@weform.org.pl) i/lub [iza@targidobrostan.pl](mailto:iza@targidobrostan.pl).
- b) Jeśli sytuacja pogwałcenia lub podejrzenia pogwałcenia niniejszych Standardów dotyczy osoby odpowiedzialnej za Standardy, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a., należy sytuację zgłosić do Sebastiana Blaumanna. Zgłoszenia należy dokonać osobiście, telefonicznie bądź drogą elektroniczną, wysyłając e-mail na adres: .....
- c) Osoby współpracujące zobowiązane są do powstrzymania się od rozwiązania sytuacji pogwałcenia lub podejrzenia pogwałcenia niniejszych Standardów poprzez konfrontację z osobą, wobec której zachodzi podejrzenie pogwałcenia niniejszych Standardów,
- d) Osoby współpracujące zobowiązane są do powstrzymania się od rozwiązania sytuacji pogwałcenia lub podejrzenia pogwałcenia niniejszych Standardów poprzez rozmowę z dzieckiem i/lub innymi odbiorcą lub uczestnikiem działań WeForm,
- e) Osoby współpracujące zobowiązane są do zachowania informacji dotyczących krzywdzenia dziecka w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane zgodnie z prawem uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych WeForm.

#### 6.2 W przypadku uzyskania przez zarząd WeForm informacji, o podejrzeniu krzywdzenia dziecka:

- a) każde zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia dziecka jest traktowane z pełną powagą i dokładnie sprawdzane w celu oceny zagrożenia,
- b) WeForm wspólnie powołuje zespół składający się z min. 2, max. 3 osób, który będzie prowadził dalsze działania w sprawie oraz jest na bieżąco informowany o dalszych krokach,
- c) Osoba odpowiedzialna za Standardy, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a, sporządza notatkę służbową, w formie karty interwencji (zgodnej z załącznikiem nr. 4) w dniu uzyskania informacji oraz decyduje o podjęciu interwencji wewnętrznej lub zewnętrznej, zgodnie z wytycznymi w punkcie 6.3 i 6.4.
- d) W zależności od oceny sytuacji dochodzi do rozmowy z dzieckiem lub z dzieckiem i jego opiekunem prawnym, w przestrzeni dla niego bezpiecznej, w celu ustalenia

dalszego postępowania oraz planu pomocy i udzielenia dziecku wsparcia adekwatnego do potrzeb.

- e) WeForm dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia anonimowości osobom zgłaszającym nieprawidłowości oraz ochrony tych osób przed wszelkimi potencjalnymi negatywnymi konsekwencjami zgłaszania pogwałcenia lub podejrzenia pogwałcenia Standardów.

### **6.3 Interwencja wewnętrzna**

- a) W sytuacji, gdy zgłoszenie dotyczy negatywnych zachowań niebędących przestępstwami na szkodę dziecka – dyskryminowania, wykluczania, ośmieszania itp. po rozmowie, o której mowa w pkt. 6.2. ust. d z osobą współpracującą z, spisany zostaje raport zawierający ustalenia mające na celu powstrzymanie dalszego krzywdzenia. Raport spisuje Izabela Augustyn-Mrzygłód i niezwłocznie przekazuje go pozostałym członkom zespołu o którym mowa w pkt 6.2. ust. b. Następnie cały zespół podejmuje decyzję dotyczącą dalszego działania. Może on przedsięwziąć środki zapobiegawcze, w tym ograniczyć kontakt z dziećmi osoby, której dotyczy zgłoszenie, jak również zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia stosunku zatrudnienia/współpracy/umowy o wolontariat w przypadku podejrzenia osoby współpracującej o krzywdzenie dziecka.
- b) W przypadku wystąpienia zdarzenia względem osób niebędących osobami współpracującymi, a np. inną placówką, z którą WeForm współpracuje w ramach prowadzonych działań, WeForm zgłasza zaistniałą sytuację do organu / osoby odpowiedzialnej za Standardy ochrony małoletnich w danej instytucji / organizacji a następnie współpracuje z nią w niezbędnym zakresie, w celu rozwiązania sytuacji.

### **6.4 Interwencja zewnętrzna**

- a) W wypadku, gdy zgłoszony przypadek wiąże się z prawnym obowiązkiem zawiadomienia organów zewnętrznych, podejmowana jest interwencja zewnętrzna, która polega na podjęciu kroków prawnych, związanych z powiadomieniem odpowiednich służb.
- b) Decyzję o podjęciu interwencji zewnętrznej podejmuje Izabela Augustyn-Mrzygłód.
- c) Interwencja zewnętrzna uruchamiana jest obligatoryjnie w przypadku potwierzonego podejrzenia przemocy czy podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka.
- d) W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, Izabela Augustyn-Mrzygłód niezwłocznie zawiadamia policję lub prokuraturę. Obowiązek ten ma charakter prawny i wynika z art. 304 Kodeksu postępowania karnego.

## **Rozdział 7**

### **Standardy w zakresie dostępu dzieci do Internetu**

- a) W ramach prowadzonych działań, dzieciom nie są udostępniane komputery, laptopy czy tablety do użytku.
- b) Osoby współpracujące, wykorzystujące komputery np. do wyświetlania prezentacji multimedialnych, zobowiązane są do uważności, aby dzieci nie miały styczności z treściami szkodliwymi (np. reklamy prezentujące przemoc, wyświetlające się przed wyświetleniem nagrania online).
- c) W przypadku wystąpienia sytuacji, w której dziecko mogło lub zapoznało się z treściami szkodliwymi podczas działań prowadzonych przez WeForm, osoba współpracująca niezwłocznie przekazuje informację o zdarzeniu osobie odpowiedzialnej za Standardy, o której mowa w pkt. 3.2 ust. a., oraz opiekunowi prawnemu dziecka / pedagogowi obecnemu na miejscu.



.....  
miejsowość, dnia

**OŚWIADCZENIE DOT. ZAPOZNANIA SIĘ ZE  
STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W WEFORM**

Ja, \_\_\_\_\_ [imię i nazwisko] oświadczam,  
że zapoznałam/-em się z dokumentem „Standardy ochrony małoletnich w WeForm” oraz że  
się z nimi zgadzam i zobowiązuję się do jego stosowania.

Ponadto oświadczam, że każdorazowe złamanie zasad (własne lub innej osoby zobowiązanej  
Standardami; poczynione umyślnie lub nieumyślnie) będę możliwie niezwłocznie zgłaszać  
(maksymalnie w przeciągu 24 godzin od zaistnienia sytuacji).

.....  
Czytelny podpis

.....  
miejsowość, dnia

.....  
Imię i nazwisko

.....  
adres

**OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI  
BĄDŹ O TOCZĄCYCH SIĘ POSTĘPOWANIACH KARNYCH I DYSCYPLINARNYCH**

W celu zapewnienia najwyższej możliwej ochrony dzieci w działalności WeForm, prosimy o rzetelne i zgodne z prawdą wypełnienie poniższego oświadczenia. Wszystkie dane wrażliwe podane w poniższym dokumencie będą traktowane jako dane poufne.

**1. Karalność**

Ja niżej podpisany/a oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań stosownie do art. 233 §1 Kodeksu Karnego, że (niepotrzebne skreślić):

- a) nigdy nie byłem/byłam skazana/-y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo popełnione na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/dopuściłem się umyślnego przestępstwa,
- b) byłem/byłem skazana/-y) prawomocnym wyrokiem sądu

za: \_\_\_\_\_

przez: \_\_\_\_\_

w dniu: \_\_\_\_\_

na: \_\_\_\_\_

Mój komentarz do tego doświadczenia (okoliczności zdarzenia, powody złamania prawa, realizacja kary, dzisiejsza perspektywa):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 2. Środki dyscyplinujące w następstwie niewłaściwej interakcji z dziećmi

Oświadczam, że (niepotrzebne skreślić):

- a) nigdy nie były zastosowane wobec mnie środki dyscyplinujące (na przykład w poprzednich miejscach pracy czy dobywania wolontariatu) ze niewłaściwe zachowanie względem dziecka / dzieci.
- b) były zastosowane wobec mnie środki dyscyplinujące (na przykład w poprzednich miejscach pracy czy odbywania wolontariatu) za niewłaściwe zachowanie względem dziecka / dzieci.

Gdzie? \_\_\_\_\_

Kiedy? \_\_\_\_\_

Przez jaką instytucję? \_\_\_\_\_

Za jakie zachowanie?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Mój komentarz do tego doświadczenia (okoliczności zdarzenia, wyciągnięte wnioski, dzisiejsza perspektywa):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....

Czytelny podpis

**Załącznik nr 3 do Standardów ochrony małoletnich w WeForm**

.....  
miejscowość, dnia

.....  
Imię i nazwisko

.....  
adres

**OŚWIADCZENIE O KRAJACH OBYWATELSTWA I ZAMIESZKANIA**

Na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/-am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

- 1).....
- 2).....

Jednocześnie oświadczam, że posiadam obywatelstwo następujących państw:

- 1).....
- 2).....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
Czytelny podpis

*\* do oświadczenia należy załączyć informację z rejestrów karnych wymienionych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.*

## Załącznik nr 4 do Standardów ochrony małoletnich w WeForm

### KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko małoletniego	
2. Data wystąpienia zdarzenia:	
3. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):	
4. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia	
5. Działania podjęte wobec małoletniego	
6. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)	
7. Spotkania z opiekunem małoletniego	
8. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję):	
9. Wyniki interwencji	
10. Działania podjęte wobec krzywdzącego	

.....  
Data i czytelny podpis sporządzającego kartę